



## A.02 - Contester une mise à pied disciplinaire

 Détail du modèle

**Nom du fichier :**

A.02 - Contester-une-mise-a-pied-disciplinaire-Le-Reservoir-a-Lettres.docx

**Nombre de pages :** 2

Nombre de mots : 410

Date de version : 05 juillet 2025

**Résumé :** Ce courrier permet de contester une mise à pied disciplinaire en rappelant les règles légales applicables, comme l'obligation d'un entretien préalable, le respect des délais et la proportionnalité de la sanction. Il demande l'annulation de la mesure et avertit l'employeur d'un recours en justice en cas d'inaction.

**Champs personnalisables du modèle :**

Type de donnée à personnaliser	Informations à renseigner dans le courrier
Identité de l'expéditeur	[VOTRE NOM], [VOTRE ADRESSE], [CP] [VILLE]
Coordonnées de contact	[VOTRE EMAIL], [VOTRE TÉLÉPHONE]
Informations de l'entreprise	[NOM DE L'ENTREPRISE], [ADRESSE DE L'ENTREPRISE], [CP] [VILLE]
Date et lieu	[VOTRE VILLE], [LA DATE COMPLÈTE]
Référence du courrier	[INDIQUEZ ICI LE NUMÉRO DE RÉFÉRENCE]
Date de la sanction	[DATE DE RÉCEPTION DU COURRIER]
Motifs contestés	[DÉTAILLER ICI LES ERREURS D'INTERPRÉTATION, FAITS CONTESTABLES, ABSENCE DE PREUVES]
Bloc procédure	[OPTION - À CONSERVER SI L'UNE OU L'AUTRE DE CES PROCÉDURES N'A PAS ÉTÉ RESPECTÉE. SINON, PASSEZ DIRECTEMENT À «DANS CE CONTEXTE».]